

# MOLENSTICHTING OUDE HENGEL OOTMARSUM

## VERANTWOORDING 2021

Naam: Molenstichting Oude Hengel Ootmarsum

RSIN/fiscaal nr.: 858105573

Contactgegevens: [info@molenootmarsum.nl](mailto:info@molenootmarsum.nl)

Contact adres: Vinkenbek 6, 7631 CE Ootmarsum

Inhoud: Doelstelling  
Beleidsplan  
Bestuurssamenstelling en namen bestuurders  
Beloningsbeleid  
Verslag 2021 activiteiten  
Financiële verantwoording met:

- balans
- winst- en verliesrekening
- toelichting op de balans
- toelichting op de winst- en verliesrekening

## **Doelstelling**

De Molenstichting Oude Hengel Ootmarsum (MOHO) heeft ten doel: het behoud van de molen te Ootmarsum aan de Oldenzaalsestraat (Molen van de Oude Hengel) teneinde de molen in stand te doen houden en een functie te laten vervullen als cultuur-historisch erfgoed, en voorts alles wat daarmee in de meest uitgebreide zin des woords verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

## **Beleidsplan 2021**

MOHO zal gevraagd en ongevraagd de eigenaar (Landschap Overijssel) van advies voorzien teneinde de molen veilig te laten draaien om zodoende haar status als kostbaar cultuur-historisch en landschappelijk rijksmonument niet in gevaar te laten komen.

MOHO zal zich beijveren een zo breed mogelijk publiek te interesseren voor de molen door openstelling daarvan, op een voor het publiek-, vrijwilligers-, molenaars- en monumentveilige wijze.

MOHO tracht haar doelstelling te realiseren door het verwerven van de nodige financiële middelen voor restauratie en onderhoud, hetzij van sponsors of donateurs, hetzij anderszins.

MOHO tracht een verantwoorde inrichting van de omgeving van de molen te bevorderen.

MOHO zal contacten onderhouden met andere instanties met gelijkgericht doel, met zusterorganisaties, het Gilde van Vrijwillige Molenaars en De Hollandsche Molen.

MOHO molenaars, gekwalificeerd en gediplomeerd, zijn onze 'eerstelijns-experts': zij verhelpen kleine mankementen en zijn belast met klein dagelijks onderhoud. Sober en doelmatig onderhoud, vastgelegd in (voortschrijdende) meerjarenplannen die gestoeld zijn op geregeld onderzoek naar de onderhoudsstaat van de molen.

MOHO voert een degelijk financieel beleid. Subsidies en andere inkomsten worden zoveel mogelijk besteed aan het onderhoud van de molen. Organisatiekosten worden zo laag mogelijk gehouden. Er zullen geen betaalde werknemers in dienst zijn. Wel competente vrijwilligers, die worden opgeleid en zo nodig worden bijgeschoold.

## **Bestuurssamenstelling en namen bestuurders**

Rob Barenbrug, voorzitter

Daniela Alting-Martins Moreira Neto, secretaris

Wim Klaas, penningmeester

Hans Scheffer, lid

## **Beloningsbeleid**

De stichting is een vrijwilligersorganisatie en er worden geen beloningen gegeven voor de verrichte werkzaamheden.

## **Verslag 2021 activiteiten**

Ook het jaar 2021 werd getekend door de aanhoudende Covid-crisis. Nu aan het begin van 2022 begint het normale leven weer langzaam op gang komt kan de culturele sector haar deuren weer openen voor publiek.

De molen van de Oude Hengel heeft nog lang last gehad van de Covid-crisis. Bezoek was mondjesmaat mogelijk, daar waar het kon is de molen opengesteld geweest voor bezoek. Er is minder gedraaid dan gebruikelijk door de diverse lockdowns en daardoor zijn er ook minder bezoekersgiften binnengekomen. Ook zijn sommige plannen nog niet gerealiseerd. Zo staan de sanitaire voorzieningen nog steeds bovenaan de lijst en hopen wij deze komend jaar te concretiseren.

Landschap Overijssel (LO), de nieuwe eigenaar, lijkt onze molen steeds meer te betrekken in haar langetermijnvisie. Zo heeft LO aan molenmaker Groot Wesseldijk opdracht gegeven voor het verdere herstel van de molen en krijgen de vrijwilligers binnenkort bedrijfskleding.

Natuurlijk zijn er ook mooie dingen gebeurd binnen de molen. De molen is op dusdanige manier hersteld dat zij weer op de wind kan malen. Zo kunnen wij als molen nog beter op onze educatieve kant inspelen en oud cultureel erfgoed doorgeven. Ook zijn er reserveringen geweest voor privé rondleidingen, waardoor wij sporadisch toch enkele mooie giften mochten ontvangen.

Concluderend kunnen wij stellen dat er mooie vooruitzichten zijn met toekomstbestendige plannen. Zo kunnen wij de molen steeds verder in eer herstellen en bewaren voor onze toekomstige generaties.

Het financiële verslag dat hieronder volgt is onderdeel van dit jaarverslag.

**Financiële verantwoording met:**

- balans op 31 december 2021
- verlies en winstrekening over 2021
- algemene toelichting
- toelichting op de balans
- toelichting op de verlies- en winstrekening

**Balans t/m 31-12-2021 (5)**

<b>Code</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>Activa</b>	<b>Passiva</b>
0130	Inventarissen	660,87	
1000	Kas	20,00	
1010	Bank	15.921,89	
1400	Eigen Vermogen		16.401,44
1500	Vorderingen (kortlopend)		201,32
	Saldo		
		<b>16.602,76</b>	<b>16.602,76</b>

**Winst & verlies 01-01-2021 t/m 31-12-2021 — 01-01-2020 t/m 31-12-2020 (12)**

<b>Code</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>1-01-2021 t/m 31-12-2021</b>		<b>1-01-2020 t/m 31-12-2020</b>	
		<b>Verlies</b>	<b>Winst</b>	<b>Verlies</b>	<b>Winst</b>
4335	Afschr. Inventarissen	538,41		1.036,06	
4400	Onderhoudskosten molen	107,15		736,31	
4430	Energielasten	362,86		346,21	
4500	Contributies en abonnementen	221,00		221,00	
4510	Website en PR	663,72		670,57	
4520	Bestuurskosten	61,25		160,49	
4550	Financiële lasten	225,18		244,44	
4590	Overige kosten	103,19		122,74	
8000	Ontvangen donaties		1.614,37		4.020,00
8010	Ontvangen toegangsgelden		392,77		539,81
8030	Opbrengsten uit verkoop		169,68		3,96
9998	Eindresultaat		105,94	1.025,95	
	Saldo				
		<b>2.282,76</b>	<b>2.282,76</b>	<b>4.563,77</b>	<b>4.563,77</b>

## **1. Algemene toelichting op de balans en vierlies- en winstrekening**

### 1.1 Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen (RJK C1, kleine organisatie zonder winststreven).

### 1.2 Waarderingsgrondslagen

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op grond van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balansposten anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Alle bedragen zijn in euro's.

#### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen historische kostprijzen, verminderd met afschrijvingen die tijdsevenredig berekend worden op basis van de geschatte economische levensduur van de betreffende activa.

#### Vlottende activa

Indien noodzakelijk geacht wordt op vorderingen een voorziening voor niet-inbaarheid in mindering gebracht. Overige vlottende activa worden gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

#### Saldo baten en lasten (saldo winst en verlies)

Het saldo baten en lasten wordt bepaald door het verschil tussen de totale baten en de totale lasten te berekenen. Baten en lasten worden toegekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover deze op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke lasten die hun voorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het openstellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De afschrijving op materiële vaste activa wordt berekend middels lineaire afschrijving (vast percentage aanschaffingswaarde) op basis van de verwachte economische levensduur.

Boekwinsten en verliezen bij de verkoop van materiële vaste activa worden in het resultaat verwerkt.

## **2. Toelichting op de balans**

### Inventarissen

Onder inventarissen is het geheel opgenomen van artikelen die een verwachte economische levensduur hebben van meer dan een jaar.

### Bank

Bij de oprichting werd een bankrekening afgesloten bij de Rabobank. Opgegeven is het saldo per ultimo 2021.

### Kas

Doordat aan bezoekers een gift wordt gevraagd en er meel wordt verkocht is het onvermijdelijk dat er met contant geld wordt gewerkt. Dit wordt doorgaans zo spoedig mogelijk op de bankrekening gestort.

### Eigen Vermogen

In het Eigen Vermogen is het resultaat over 2021 verwerkt.

### Vorderingen

Deze vordering van 2020 wacht op administratieve afwikkeling.

## **3. Toelichting op de Winst- en verliesrekening**

### Afschrijving inventarissen

Over 2021 werden geen af te schrijven inventarisgoederen verworven. Van de investeringen over 2018, 2019 en 2020 werd 1/5 van het oorspronkelijke bedrag afgeschreven.

### Onderhoudskosten molen

Hierop kosten voor middelen ter bevordering van kleine reparaties.

### Energielasten

Kosten voor verbruik van energie. Het maandbedrag voor 2022 gaat van 29 naar 32 euro.

### Contributies en abonnementen

Lidmaatschap De Hollandsche Molen en Ondernemersfonds Dinkelland.

### Website en PR

Hierop de kosten van de glasvezelverbinding, de webhosting, blauwe wimpel en folders etc.

### Bestuurskosten

Hierop een factuur van het kadaster en uitgaven ten behoeve van prijswinnaars en donateurs.

### Financiële lasten

De kosten die door de bank in rekening worden gebracht en de abonnementskosten van het boekhoudprogramma.

#### Overige kosten

Hierop aanschaffingen ten behoeve van de molendag.

#### Ontvangen donaties

Dit zijn giften door mensen die op onze rekening zijn overgemaakt. Een gulle gever/geefster droeg het geschonken bedrag op aan het te realiseren toilet.

#### Ontvangen toegangsgelden

Ontvangsten in contanten aan de deur en uit rondleidingen.

#### Opbrengsten uit verkoop

Hierop het verschil tussen de in- en verkoop van de meelproducten die door onze vrienden in Lattrop werden geleverd.

#### Eindresultaat

De uitgaven overstegen de inkomsten in 2021 met 105,94 euro.

Ootmarsum, 27 mei 2022

Het bestuur van de Molenstichting Oude Hengel Ootmarsum,

R.C.M. Barenbrug, voorzitter  
(was getekend)

D. Alting-Martins Moreira Neto, secretaris  
(was getekend)

W.J.P. Klaas, penningmeester  
(was getekend)

J.T.G. Scheffer  
(was getekend)